

Департамент образования Комитета по социальной политике и культуре
администрации города Иркутска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Иркутска детский сад № 105
(МБДОУ г. Иркутска детский сад № 105)
664029, г. Иркутск, ул. Чайковского, 1, тел. 63-01-17, e-mail:mdou_105@mail.ru

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол от 21.01.2019 г. № 3



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 105 г. Иркутска

Н.А. Паутова Н.А. Паутова
приказ от 22.01.19 № 7-3/19-02

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между МБДОУ г. Иркутска детским садом № 105 и родителями (законными
представителями воспитанников.

2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует возникновение образовательных отношений, приостановление и прекращение отношений между муниципальным бюджетным дошкольным учреждением города Иркутска детским садом № 105 (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ детский сад № 105 (далее - учреждение) г. Иркутска и (или) родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.ю2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема детей в дошкольные организации»;
- Порядком комплектования детей в дошкольные образовательные организации города Иркутска (в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 18.11.2013г. № 031-06-2787/13, от 03.12.2014г. № 031-06-1456/14)

1.3. Под отношениями в данном положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Настоящий Порядок принимается на педагогическом совете учреждения и утверждается заведующим учреждения на неопределенный срок.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения (приложение 1), осуществляющего образовательную деятельность, о приеме воспитанников на обучение в учреждение.

2.2. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (приложение 2) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.3. Заявление о приеме регистрируется руководителем детского сада или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за приём документов в журнале учета заявлений родителей (законных представителей) о приеме

2.4. Прилагаемые к заявлению документы, представленные родителем (законным представителем) воспитанника, регистрируются руководителем детского сада или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за приём документов, в журнале приема документов от родителей (законных представителей)

2.5. После приема документов, учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор, приложение 3) с родителями (законными представителями) воспитанника.

2.6. Договор об образовании включает в себя предмет договора, форму обучения, наименование образовательной программы, срок освоения образовательной программы, режим пребывания воспитанника в образовательной организации, зачисление в группу, номер, дату направления, взаимодействие сторон (права исполнителя, права заказчика, обязанности исполнителя, обязанности заказчика), размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров, основания изменения или расторжения договора, заключительные положения.

Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.

Договор заключается в 2-х экземплярах (типовой формы), имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами воспитанников, Правилами приема, актом о закрепленной территории.

Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

2.7. Руководитель учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в учреждение (далее – распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. распорядительный акт размещает на официальном сайте учреждения в сети Интернет (реестр зачисленных детей) в конце календарного года.

3. Порядок приостановления образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- по заявлению родителей (приложение 4) (законных представителей) в связи с санаторно-курортным лечением, оздоровительным отдыхом, отпуском не более 75 календарных дней издается приказ (приложение 5), установленная плата за присмотр и уход не производится
- по заявлению родителей (законных представителей) в связи с отпуском, домашним режимом более 75 календарных дней издается приказ, установленная плата за присмотр и уход будет производиться.
- в случае карантина, закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, - нарушение температурного режима в учреждении издается приказ, установленная плата за присмотр и уход не производится.
- в случае болезни воспитанника, установленная плата за присмотр и уход не производится, после перенесенного заболевания в дошкольную организацию предоставляется справка.

3.2. Приостановление отношений по инициативе учреждения возникают на основании приказа заведующего учреждением (приказа начальника ДО КСПК)

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения, приложение 6,7);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 4.2 настоящего порядка (приложение 8,9)

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в учреждение.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

В случае прекращения деятельности учреждения, а так же в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности Учредитель обеспечивает перевод воспитанника с согласия его родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Факт прекращения образовательных отношений между учреждением, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка регламентируется распорядительным актом заведующего учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств, указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении воспитанника из этого учреждения.

4.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.